ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง
เรื่อง แผนการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๗

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๓ การบำรุงรักษา การตรวจสอบ ข้อ ๒๑๒ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีผู้ควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา โดยให้มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมและระยะเวลาในการซ่อมบำรุงด้วย ในกรณีที่พัสดุเกิดการชำรุด ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมาอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานโดยเร็ว นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง ได้จัดทำแผนการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายนิพัฒน์พล แก้วปัญญา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง

แผนซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ดับ	รายการ	กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
				ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
1	ครุภัณฑ์ประเภทอาคาร															
	-อาคารสำนักงาน	1. ตรวจเช็คตัวอาคาร ส่วนชำรุด	- กองช่าง	◄											►	ตรวจเช็ค
	-อาคารเพื่อสาธารณะ	หลังคา ตัวอาคาร ห้องน้ำ	- งานพัสดุ													ตรวจสภาพ
	ประโยชน์อื่น	2. ตรวจเช็คระบบไฟ และอุปกรณ์														ซ่อมบำรุง
		อื่นๆ														ตามข้อเท็จจริง
		3. ซ่อมแซมบำรุงรักษาตามสภาพ														
2	ครุภัณฑ์สำนักงาน															
	- โต๊ะ เก้าอี้	1. ตรวจเช็คสภาพ	- สป.	◄											►	ตรวจเช็ค
	- เครื่องปรับอากาศ	2. ล้างทำความสะอาด เติมน้ำยา	-กองช่าง													ตรวจสภาพ
	- พัดลม	3. ซ่อมแซมบำรุงรักษาตามสภาพ	-กองคลัง													ซ่อมบำรุง
	- ตู้เก็บเอกสาร		-งานพัสดุ													ตามข้อเท็จจริง
	ฯลฯ															
3	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์															
	- เครื่องคอมพิวเตอร์	1. ตรวจเช็คสภาพ	- สป.	◄											►	ตรวจเช็ค
	-เครื่องปริ้นเตอร์	2. ซ่อมแซมบำรุงรักษาตามสภาพ	-กองช่าง													ตรวจสภาพ
			-กองคลัง													ซ่อมบำรุง
			-งานพัสดุ													ตามข้อเท็จจริง

	งานพาหนะและขนส่ง																
	รถยนต์ส่วนกลาง	1. ตรวจเช็คสภาพยาง	- ผู้ดูแล	◄													► ตรวจเช็ค
	- รถบรรทุกน้ำ	2.ตรวจเช็คระยะเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง	รถแต่ละคัน														ตรวจสภาพ
	-รถขยะ	3.ตรวจเช็คสภาพอื่นๆ	- งานพัสดุ														ซ่อมบำรุง
	-รถจักรยานยนต์																ตามข้อเท็จจริง
5	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ																
	- เครื่องขยายเสียง	1. ตรวจเช็คสภาพให้พร้อมใช้งาน	- จนท.ผู้	◄													► ตรวจเช็ค
	- เครื่องกำเนิดไฟฟ้า	2. ซ่อมแซมบำรุงรักษาตามสภาพ	รับผิดชอบ														ตรวจสภาพ
	- ลำโพง		- งานพัสดุ														ซ่อมบำรุง
	- อื่นๆ																ตามข้อเท็จจริง
6	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่																
	- ทีวี	1. ตรวจเช็คสภาพให้พร้อมใช้งาน	- จนท.ผู้	◄													► ตรวจเช็ค
	- กล้องถ่ายรูป	2. ซ่อมแซมบำรุงรักษาตามสภาพ	รับผิดชอบ														ตรวจสภาพ
	- เครื่องโปรเจกเตอร์		- งานพัสดุ														ซ่อมบำรุง
																	ตามข้อเท็จจริง
7	ครุภัณฑ์การเกษตร																
	- เครื่องพ่นหมอกควัน	1. ตรวจเช็คสภาพให้พร้อมใช้งาน	- จนท.ผู้	◄													► ตรวจเช็ค
	- เครื่องปั๊มน้ำ/ซัมเมิร์ซ	2. ซ่อมแซมบำรุงรักษาตามสภาพ	รับผิดชอบ														ตรวจสภาพ
																	ซ่อมบำรุง
																	ตามข้อเท็จจริง

	.เรงงาน																	
	- สว่านไฟฟ้า	1. ตรวจเช็คสภาพให้พร้อมใช้งาน	- จนท.ผู้	◄														► ตรวจเช็ค
	- เครื่องเป่าลม	2. ซ่อมแซมบำรุงรักษาตามสภาพ	รับผิดชอบ															ตรวจสภาพ
	- เครื่องเจียร์		- งานพัสดุ															ซ่อมบำรุง
	- ฯลฯ																	ตามข้อเท็จจริง
9	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง																	
	- ตู้เชื่อมไฟฟ้า	1. ตรวจเช็คสภาพให้พร้อมใช้งาน	- กองช่าง	◄														► ตรวจเช็ค
	- เครื่องเจาะคอนกรีต	2. ซ่อมแซมบำรุงรักษาตามสภาพ	- งานพัสดุ															ตรวจสภาพ
	- ลูกตื้วหล่อปูน																	ซ่อมบำรุง
	- เครื่องตัดถนน																	ตามข้อเท็จจริง
10	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว																	
	- ถังเก็บน้ำ	1. ตรวจเช็คสภาพให้พร้อมใช้งาน	- จนท.ผู้	◄														► ตรวจเช็ค
	- เครื่องตัดหญ้า	2. ซ่อมแซมบำรุงรักษาตามสภาพ	รับผิดชอบ															ตรวจสภาพ
			- งานพัสดุ															ซ่อมบำรุง
																		ตามข้อเท็จจริง

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(นางสาวเนตรทราย ณ ลำปาง)

(นายเฉลิมชัย สร้อยม
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำ

(นายพิทักษ์พล แก้วปัญญา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง

(นางสาวศิริพร ใยบัญญา
ผู้อำนวยการกองคลัง